

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 31 de marzo 2022

Lic. Francisco José Quezada  
 Administrador General  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

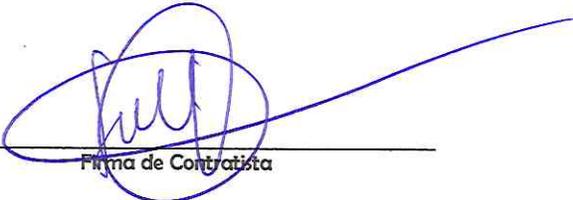
Nombre completo del Contratista:	<u>Laura María, Oliva Corado</u>	CUI:	<u>2439 07885 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-13-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>06-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7096515-3</u>
Número de Factura:	<u>406210861</u>	Serie:	<u>B96DEB66</u>
Honorarios Mensuales:	<u>12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Marzo</u>
Monto Total del Contrato	<u>143,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 de enero al 31 de diciembre del 2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Despacho Superior</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para El Despacho Ministerial de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

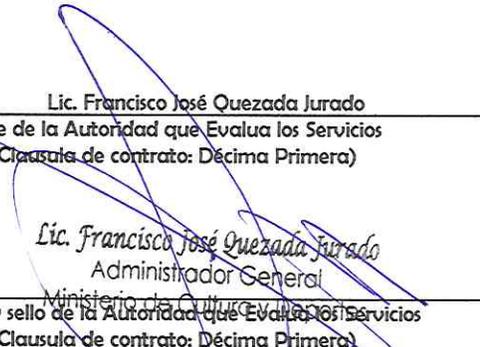
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó apoyo en la recepción de 368 solicitudes internas y externas del presente mes.
- b) Se apoyó con la redacción de oficios y conocimientos para dar seguimiento a las solicitudes ingresadas al Despacho Ministerial
- c) Se brindó apoyo en las solicitudes presentadas por la Contraloría General de Cuentas.
- d) Se apoyó con las solicitudes presentadas por la CECC/SICA
- e) Se brindó apoyo en diligenciar la correspondencia y las solicitudes ingresadas al despacho a las dependencias o entidades pertine
- f) Se brindó apoyo con el traslado de los Acuerdos y Resoluciones firmadas por el Señor Ministro al área Jurídica.
- g) Se brindó apoyo con el escaneo de todos los documentos firmados por el Señor Ministro durante el presente mes.
- h) Se brindó apoyo correspondiente a varias solicitudes del Congreso de la Republica de Guatemala.
- i) Se brindó apoyo con el seguimiento a todas las solicitudes ingresadas en el correo electrónico del Despacho Superior, manteniendo comunicación constante con los remitentes. Además de llevar el control de documentos que ingresan solicitando la firma del Señor Ministro, diligenciándolos pertinentemente a las direcciones o dependencias requeridas. Se elaboraron oficios y conocimientos para direccionar la información a las dependencias correspondientes.

Laura María Oliva Corado  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Lic. Francisco José Quezada Jurado  
 Administrador General  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)